

Protokół Nr 21
z obrad dwudziestej pierwszej sesji Rady Miejskiej w Więcborku,
odbytych w dniu 30.08.2012r.

Posiedzenie odbyło się w Sali Krajeńskiej Miejsko- Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku.

Obecność według załączonej listy obecności.

Posiedzenie sesji trwało od 10.00 do 13.10

W sesji na 15 radnych udział wzięło 14 radnych, czyli quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym / jedn. tekst Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm. /.

Radny nieobecny usprawiedliwiony – Ireneusz Balcer

Spoza Rady w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Burmistrz Więcborka - Paweł Toczko
2. Zastępca Burmistrza Więcborka - Iwona Sikorska
3. Sekretarz Gminy - Renata Jesionowska – Zawieja
4. Skarbnik Gminy - Alina Kruk
5. Radca Prawny UM - Krzysztof Hoffman
6. Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku - Tomasz Siekierka
7. Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami - Michał Bąk
8. Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg – Tomasz Fifielski
9. Dyrektor BOOS – Waldemar Kuczerepa
10. Radny Rady Powiatu - Andrzej Chatłas
11. Prezes ZNP – Ewa Pirzgalska
12. Redaktor „Krajeńskich Zeszytów Historycznych” - Leszek Skaza
13. Redaktor Regionalnego Portalu Informacyjnego - Paweł Szydeł
14. Sołtys Sołectwa Witunia – Maria Łańska

Obradom przewodniczył p. Józef Kujawiak – Przewodniczący Rady Miejskiej w Więcborku.

Porządek obrad przewidywał:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie Protokołu z XX sesji RM.
4. Przyjęcie informacji Przewodniczącego Rady Miejskiej o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
5. Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Analiza dotycząca zakresu problematyki wynikającej z arkuszy organizacyjnych szkół na rok szkolny 2012/2013, przedstawiona przez Dyrektora Biura Obsługi Oświaty

Samorządowej.

8. Informacja Dyrektora BOOS o stanie przygotowań szkół do nowego roku szkolnego 2012/2013.
9. Przyjęcie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności za I półrocze 2012 roku.
10. Przyjęcie sprawozdań z działalności stałych Komisji RM za I półrocze 2012 roku.
11. Informacja Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej dotycząca zaleceń z przeprowadzonej kontroli związanej z przebudową ul. Tartacznej po ostatecznych wyjaśnieniach Burmistrza Więcborka.
12. Podjęcie uchwały w sprawie skargi na działalność Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku.
13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonych w Więcborku.
14. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonych w Więcborku.
15. Podjęcie uchwały w sprawie podziału gminy Więcbork na stałe obwody głosowania.
16. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.
17. Podjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork na lata 2012 – 2015.
18. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2012.
19. Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu przez Gminę Więcbork.
20. Zaopiniowanie wniosku dotyczącego wpisu mieszkańca gminy Więcbork do Księgi Zasłużonych dla Powiatu.
21. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
21. Wolne wnioski i informacje.
22. Zakończenie.

Z porządku obrad zdjęto projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonych w Więcborku – załącznik nr 3.

Na sali obecnych 11 radnych

Porządek obrad przyjęto jednogłośnie

Ad. 3 Przewodniczący RM Józef Kujawiak poinformował, że protokół z XX sesji został napisany, osobiście go przeczytał i podpisał nie wnosząc zmian. Do dnia sesji nie wniesiono żadnych uwag. Zapytał, czy ktoś z radnych w chwili obecnej ma jakieś uwagi. Uwag nie zgłoszono, więc protokół poddano pod głosowanie.

Protokół przyjęto jednogłośnie

Na sali obecnych 14 radnych.

Ad. 4 Informacja Przewodniczącego RM o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami:

- 15.07.2012 – udział w turnieju sołectw Gminy Więcbork – Runowo, Szkoła Podstawowa,
- 20.07.2012 – udział w powiatowej uroczystości z okazji Święta Policji,
- 22.07.2012 – udział w imprezie Festiwal Piosenki Folklorystycznej i Biesiadnej dla osób niepełnosprawnych,
- 8.08.2012 – udział w spotkaniu zorganizowanym przez Starostę Powiatu. Tematem spotkania była Strategia Rozwoju Województwa Kujawsko-Pomorskiego,
- 18.08.2012 – udział w uroczystości 55-lecia powstania Koła Gospodyń Wiejskich w Nowym Dworze,
- 18.08.2012 – udział w otwarciu uroczystości związanej z 280 rocznicą powstania Kurkowego Bractwa Strzeleckiego i 10 rocznicą reaktywacji Kurkowego Bractwa Strzeleckiego w Więcborku,
- Udział w posiedzeniu stałych Komisji Rady Miejskiej, 27.08.2012 – Komisja Oświaty, Kultury i Sportu, 28.08.2012 – Komisja Rolnictwa ..., 29.08.2012 – Komisja Budżetu i Finansów, 29.08.2012 – Komisja Statutowa.

Ponadto w okresie tym Przewodniczący RM na bieżąco monitorował prace inwestycyjne prowadzone na terenie gminy Więcbork / często wspólnie z Burmistrzem Więcborka/ oraz współdziałał w załatwianiu wszelkich spraw w biurze Rady Miejskiej.

Ad. 5 Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami – stanowi załącznik Nr 1 do protokołu.

Ad. 6 Interpelacje i zapytania radnych.

I. Radny J. Antczak:

1. Wykoszenie poboczy z Więcborka do Runowa.
2. Chodnik od figury do P. Kubiak. Jest już biały kamień i skrawki asfaltu.

II. Radny K. Wilczyński:

1. Usunąć zagłębienie kratki na Al. 600-lecia przy wyjeździe z ul. Krasickiego.
2. Ile karmy dla zwierząt zużywa gmina, gdzie i w jaki sposób dokonywane są zakupy.

III. Radny S. Posieczek

1. Ująć w przyszłorocznym budżecie naprawę drogi 12 Apostołów do skrzyżowania Jeleń, Frydrychowo, Sypniewo
2. Ustawić znak na ul. Złotowskiej w Więcborku, ograniczającego parkowanie w wyznaczonych godzinach.

IV. Radny A. Wenda

1. Oznaczyć zjazd z drogi powiatowej od strony Iłowa na drogę wojewódzką w Sypniewie oraz zaznaczyć kierunki prowadzenia dróg.

V. Radny M. Wobszal

1. Nie działa oświetlenie na ul. Tartacznej i Polnej.

VI. Radna B. Lida

1. Ustawić znak „ślepa uliczka” w Pęperzynie od strony kościoła do świetlicy wiejskiej.

VII. Radny S. Piłka

1. Wykosić drogę powiatową Borzyszkowo-Czarmuń i przejazdy kolejowe, które są wykoszone tylko częściowo.
2. Pętla autobusowa w Sołectwie Borzyszkowo - załatać wyrwy, które powstały po intensywnych opadach deszczu.

VIII. Radny M. Kielich

1. Ująć w przyszłorocznym budżecie naprawę chodnika przy bloku gminnym nr 5 w Więcborku, ocieplenie tego budynku. Od kilkunastu lat występuje tam problem fekaliów.
2. Kiedy nastąpi kontynuacja naprawy ul. Lipowej oraz jaka będzie to nawierzchnia.

IX. Radny M. Wobszal

1. Pytał o stan zaawansowania prac związanych z budową przejścia w Wituni.

X. Radny W. Kuszewski

1. Pytał o odwodnienie garaży na ul. I Armii Wojska Polskiego
2. Jaki jest harmonogram prac budowy boiska wielofunkcyjnego w Więcborku.

XI. Radna G. Witczak

1. Podać wykładnię prawną, która nie pozwala na przekazanie środków finansowych na budowę pomnika Chrystusa Króla.
2. Dlaczego nie można uiszczać opłat bieżących w kasie ZGK, tylko w banku.

Ad.7. Analizę dotyczącą zakresu problematyki wynikającej z arkuszy organizacyjnych szkół na rok szkolny 2012/2013, przedstawił Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej – Waldemar Kuczerepa – stanowi ona **załącznik Nr 2** do protokołu.

A.Wenda zapytał o liczbę nauczycieli przebywających na urloпах zdrowotnych – w zeszłym roku było ich 5.

W. Kuczerepa odpowiedział, że w tym roku jest to 1 nauczyciel oraz 1 nauczyciel odchodzi na emeryturę.

J. Kujawiak zwrócił uwagę na błędy w otrzymanych z BOOS zestawieniach, np. tabela 1 i tabela 3 – ilości uczniów i średnie w klasach w Runowie.

W. Kuczerepa odpowiedział, że tabela nr 1 to średnie w szkole i w tym podane jest przedszkole, w tabeli nr 3 jest ujęta jest tylko szkoła podstawowa, a dzieci z przedszkola ujęte są w innej tabeli.

Więcej pytań nie było.

Ad.8. Informację o stanie przygotowań szkół do nowego roku szkolnego 2012/2013 przedstawił Dyrektor BOOS – Waldemar Kuczerepa. Wyjaśnił, że wszystkie szkoły są w bardzo dobrym lub dobrym stanie. Nie było pilnych przedsięwzięć. Placówki są przygotowane na rozpoczęcie roku szkolnego i przyjęcie dzieci. Przedstawił w skrócie wykaz prac, przeprowadzonych przed rozpoczęciem roku szkolnego. W Zakrzewku po wichurze wykonano naprawę usterek, zalane były pomieszczenia, w Jastrzębcu – ogrodzenie, przedszkole w Sypniewie – grzejniki i podłogi w 2 łazienkach, w Więcborku – podłogi, w Runowie nie wykonano żadnych remontów, czekamy na remont poddasza. O 1 miesiąc zawieszony został temat przeniesienia przedszkola do szkoły, nie przeprowadzono remontów w Sypniewie, z uwagi na brak środków, dodatkowo zwolniono w Sypniewie pracownika obsługi. W Więcborku przystosowano 1 klasę na przyjęcie dzieci – zerówki oraz wyremontowano pomieszczenie socjalne dla sprzątaczek. W przypadku budowy Orlika wykonano wczoraj najbardziej newralgiczny punkt – spięcie muru oporowego i teraz prace nabiorą tempa. Gimnazjum w Sypniewie – wymieniono podłogę w jednej z klas. Takie było zalecenie Sanepidu, założono trawnik, kosz skocznię do skoku w dal, chodnik do boiska. W Pęperzynie wykonano termomodernizację i opaskę z polbruku wokół szkoły.

A.Wenda zapytał czy prace remontowe przeprowadzone w Gimnazjum w Sypniewie są uzgadniane ze Starostwem i czy Starostwo partycypuje w kosztach.

W. Kuczerepa odpowiedział, że umowa została podpisana kilka lat temu, zgodnie z podpisanym aneksem wszystkie drobne naprawy to koszt gminy, a naprawy o większej wartości, ingerujące w strukturę budynku np. podłoga pokrywa Starostwo. Od 3 lat próbujemy uzyskać od Starostwa częściowy zwrot kosztów, jaki ponieśliśmy w związku z naprawami, przekraczającymi drobne remonty, jednak bezskutecznie. Decyzją Sanepidu nałożono na dyrektora gimnazjum, a nie właściciela obiektu czyli Starostwo obowiązek wymiany podłóg.

J. Kujawiak zapytał czy w związku z faktem, że właściwe arkusze organizacyjne gotowe będą dopiero 15 września dyrektorzy szkół wiedzą co mają robić?

W. Kuczerepa odpowiedział, że wiedzą. Właściwy arkusz gotowy będzie 15 września. W szkole podstawowej w Więcborku nie było np. wiadomo kto zostanie dyrektorem, kto zastępcą, 1 osoba zadeklarowała odejście na emeryturę w październiku, listopadzie, pomoc psychologiczno-pedagogiczna na wniosek rodziców i nauczycieli, w Sypniewie w szkole z grupy 26 osobowej odeszło 3 dzieci, w Zakrzewku też są drobne zmiany, w Runowie księdzu trzeba zwiększyć etat o 1 godz., więc będzie miał 0,5 etatu, egzaminy poprawkowe w Pęperzynie, dzisiaj są rady pedagogiczne, wszystko jest przygotowane, ale nie znaczy to, że nie będzie żadnych zmian.

Pytań nie było.

Ad.9. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z działalności za I półrocze 2012 roku przedstawił jej przewodniczący- M. Wobszal. Stanowi ono **załącznik Nr 4** do protokołu.

Ad.10. Przyjęcie sprawozdań z działalności stałych Komisji RM za I półrocze 2012 roku.

Sprawozdanie Komisji Budżetu i Finansów przedstawił jej przewodniczący – Henryk Szwochert. Stanowi ono **załącznik Nr 5** do protokołu.

Sprawozdanie Komisji Rolnictwa ... przedstawił jej przewodniczący – Stanisław Piłka. Stanowi ono **załącznik Nr 6** do protokołu.

Sprawozdanie Komisji Oświaty ... przedstawiła jej przewodnicząca – Beata Lida. Stanowi ono **załącznik Nr 7** do protokołu.

Sprawozdanie Komisji Zdrowia przedstawił jej przewodniczący – Jan Antczak. Stanowi ono **załącznik Nr 8** do protokołu.

11. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawił informację dotyczącą zaleceń z przeprowadzonej kontroli związanej z przebudową ul. Tartacznej. Poinformował, że otrzymał dwa pisma od Burmistrza. Pierwsze dotyczyło przedstawienia aktów prawnych, w oparciu o które sformułowano zalecenia pokontrolne. Dodał, że akty prawne powinny być znane pracownikom, którzy na co dzień pracują w oparciu o te przepisy. Zwołano posiedzenie komisji. Przedstawiono P. Burmistrzowi akty prawne. Ustalono również, że Burmistrz będzie informowany o zaleceniach wcześniej, przed podpisaniem protokołu, aby mógł się ustosunkować do nich. W drugim piśmie, z dnia 29 sierpnia 2012r. Burmistrz poinformował, że wobec braku podania konkretnych artykułów aktów prawnych jest zmuszony do zapoznania się z tymi aktami prawnymi, wobec czego nie jest w stanie udzielić odpowiedzi w terminie 14 dniowym. Zalecenia są czytelne. W dalszym ciągu czekamy na odpowiedzi na zalecenia pokontrolne.

Burmistrz P. Toczko stwierdził, że zgadza się, że zalecenia są czytelne. Komisja miała też kilka błędów formalnych. Z większością punktów zaleceń pokontrolnych się zgadzam, jest kilka punktów spornych. Wskazując akty prawne należy wskazać odpowiednie artykuły

i paragrafy. Dobrym zwyczajem jest przedstawienie wniosków przed protokołem końcowym. Do połowy września ustosunkuję się na piśmie.

Radny M. Wobszal – powiedziałem, że omówiliśmy punkty, działaniem komisji rewizyjnej jest wskazanie, a zadaniem pracowników szukanie. Ustaliliśmy, że będziemy informowali się przed protokołem końcowym.

Ad. 12. Uchwałę w sprawie skargi na działalność Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku przedstawił Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – M. Wobszal. Wyjaśnił, że Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Więcborku uznaje skargę Pana Tomasza Bracka na działalność Dyrektora Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku w sprawie organizacji imprez za niezasadną. Pani Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku wyjaśniła, że Noc Świętojańska, tzw. Sobótka związana jest z obrzędem ludowym dlatego impreza ta została zorganizowana w miejscowości wiejskiej, w Zakrzewku. Pani Dyrektor oświadczyła, że w roku 2013 Noc Świętojańska odbędzie się również w Więcborku sprzyjać temu będzie m.in. przeprowadzenie planowanej rewitalizacji Placu Jana Pawła II oraz zakończenie prac remontowych na plaży miejskiej. Z uwagi na zbyt mało miejsca na promenadzie, proponuje wyżej wymienione miejsca, ze wskazaniem na plażę. Pani Dyrektor wyjaśniła również, że w I półroczu 2012r., oprócz bieżącej działalności kulturalnej Ośrodka nie planowano imprez kulturalnych. Powodem było złożenie wniosków o dofinansowanie, których rozstrzygnięcie nastąpić miało ok. czerwca 2012r. Do chwili obecnej na 13 złożonych wniosków dofinansowanie otrzymało 5, których realizacja odbywać się będzie w II połowie 2012 roku. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Więcborku po wysłuchaniu wyjaśnień w przedmiotowej sprawie stwierdziła, że Miejsko Gminny Ośrodek Kultury w Więcborku działa zgodnie z harmonogramem imprez sporządzonym w oparciu o budżet gminy na rok 2012, zatwierdzony uchwałą Nr XIV/113/2011 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 28 grudnia 2011r.

Pytań nie było. Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania

„za” jednogłośnie

Ad. 13. Uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonych w Więcborku przedstawił M. Bąk – Kierownik Referatu ds. Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami. Wyjaśnił, że nieruchomości stanowiące własność jednostek samorządu terytorialnego mogą być przedmiotem sprzedaży, zamiany, zrzeczenia się, oddania w użytkowanie wieczyste, najmu lub dzierżawy. Sprzedaż nieruchomości niezabudowanej oznaczonej numerem geodezyjnymi 142/7 położonej w Więcborku obręb Więcbork 2 nastąpi w drodze przetargu ustnego nieograniczonego.

Przewodniczący Rady Miejskiej poprosił o przedstawienie opinii Komisji Rolnictwa Przewodniczący Komisji Rolnictwa ... – S. Piłka poinformował, że opinia Komisji była pozytywna.

Pytań nie było. Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania

„za” jednogłośnie

Ad. 14. Uchwałę w sprawie podziału gminy Więcbork na stałe obwody głosowania przedstawiła R. Jesionowska- Zawieja – Sekretarz Gminy. Wyjaśniła, że Ustawa Kodeks wyborczy nałożył obowiązek dokonania podziału gminy na stałe obwody głosowania w terminie 3 miesięcy od dnia podziału gminy na okręgi wyborcze. Rada Miejska w Więcborku uchwałą nr XX/173/2012 z dnia 28 czerwca 2012 roku dokonała podziału gminy na okręgi wyborcze. Wobec tego podziału gminy Więcbork na stałe obwody głosowania należy dokonać do dnia 28 września 2012 roku dla gminy Więcbork. Podziału gminy na stałe obwody głosowania dokonuje rada gminy na wniosek burmistrza. Stały obwód powinien obejmować od 500 do 3000 mieszkańców. Proponowana liczba stałych obwodów głosowania w gminie Więcbork wynosi 12.

Przewodniczący Rady Miejskiej poprosił o przedstawienie opinii Komisji Statutowej. Przewodniczący Komisji Statutowej – S. Posieczek poinformował, że opinia Komisji była pozytywna.

Pytań nie było. Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania

„za” jednogłośnie

Ad. 15. Uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych przedstawiła Ewa Kiestrzyn-Kobus – Inspektor ds. informacji publicznej, działalności gospodarczej i danych osobowych. Wyjaśniła, że Żłobki i kluby dziecięce to jedno z form opieki nad dziećmi do lat 3. Funkcjonowanie takich placówek reguluje ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Żłobki i kluby dziecięce tworzyć mogą i prowadzić gminy, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne. Zgodnie z art. 26 ustawy prowadzenie żłobka i klubu jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej i wymaga wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych. Rejestr prowadzi burmistrz. Zgodnie z art. 33 w/w ustawy wpis podlega opłacie, która stanowi dochód gminy. Wysokość opłaty ustala rada gminy w drodze uchwały. Wysokość opłaty nie może być wyższa niż 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z przepisami o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Zgodnie z Rozporządzeniem rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę wynosi w 2012 r. 1500 zł, więc opłata za wpis nie mogłaby być wyższa niż 750 zł. Projekt

uchwały o ustaleniu wysokości opłaty za wpis spowodowany jest chęcią podjęcia tego typu działalności przez osobę fizyczną.

Przewodniczący Rady Miejskiej poprosił o przedstawienie opinii Komisji Oświaty
Przewodniczący Komisji Oświaty ... – B. Lida poinformowała, że opinia Komisji była pozytywna.

Pytań nie było. Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania

„za” jednogłośnie

Ad. 16. Uchwałę w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork na lata 2012 – 2015

Skarbnik Gminy – A. Kruk wyjaśniła, że zmian WPF dokonano z uwagi na zmiany w planie inwestycji w roku 2013 - 2015 poprzez dodanie nowego zadania pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami, przepompownią ściekową i zasileniem energetycznym we wsi Witunia, gm. Więcbork - poprawa podstawowych usług na obszarach wiejskich” oraz korekt wydatków inwestycyjnych w 2012 r. – 2015 na zadanie inwestycyjne pn.: „Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Sypniewie o salę gimnastyczną i niezbędną infrastrukturę techniczną” oraz ze względu na zmiany w planowanych dochodach i wydatkach w roku 2012.

Przewodniczący Rady Miejskiej poprosił o przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Finansów.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów – H. Szwochert poinformował, że opinia Komisji była pozytywna.

Pytań nie było. Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania

„za” jednogłośnie

Ad. 17. Uchwałę w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2012 przedstawiła Skarbnik Gminy – A. Kruk. Zmiany w budżecie spowodowane są zmianami, które przedstawia **załącznik nr 9**.

Przewodniczący Rady Miejskiej – J. Kujawiak poprosił o przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Finansów.

H. Szwochert – Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów odpowiedział, że opinia Komisji była pozytywna, pod warunkiem uzyskania wyjaśnień od Kierownika referatu ds.

Inwestycji w sprawie powstałych kosztów niekwalifikowanych na plaży miejskiej w związku z inwestycją realizowaną ze środków unijnych.

M. Bąk wyjaśnił, że nastąpiła wymiana ziemi. Jest to jednak wstępna kwota, która zostanie zweryfikowana przez inspektorów. 510 m³ wymieniono na korcie, daje to kwotę 64 tys zł, a ok. 219 tys. to teren przy budynku socjalno-sportowym.

H. Szwochert odpowiedział, że radni nie mają wątpliwości, że należało to zrobić, ale kwota jest porażająca.

J. Kujawiak stwierdził, że jest to kosztorys ofertowy.

Burmistrz P. Toczko stwierdził, że proponował, aby znaleźć kwotę w przyszłorocznym budżecie na weryfikację projektów, nie znalazło to jednak odzewu ze strony Radnych. Powodem jest nasze jezioro. Okazało się, że informacja, że jezioro jest zbiornikiem retencyjnym i zbiera wodę dla stawów ślesińskich jest nieaktualna. Tama była zamykana bez uzgodnienia z Zarządem Melioracji. W najbliższym czasie ma to być zmienione. Nastąpi wówczas stabilizacja wody na naszym terenie, co zapobiegnie zalewaniom. Mam nadzieję, że sytuacja hydrologiczna się ustabilizuje. Zapobiegnie to podtopieniom terenu. Wzięliśmy pod uwagę kwotę najwyższą, jaką zaproponował wykonawca, aby nie wracać do tematu.

M. Wobszal dodał, że zgadza się, że należało wymienić ziemię. Kto prowadzi nadzór, czy są jakieś dowody? Była przecież ziemia z wałów po strzelnicy. Kto z ramienia urzędu jest odpowiedzialny za inwestycję.

Burmistrz P. Toczko odpowiedział, że z ramienia urzędu jest nadzór inwestorski, który weryfikuje wszystkie wpisy w dzienniku budowy. Nadzór jest powoływany na wszystkie inwestycje, a w przypadku tej inwestycji dodatkowo nadzór jest powołany w Sępólnie Krajeńskim. W trakcie prac nastąpiła zmiana inspektora. Nie ma takiej możliwości, aby wykonawca wchodził na teren inwestycji i robił co mu się podoba.

W. Kuszewski zapytał jak sporządzono umowę z firmą, która sporządzała projekt. Jego pytanie wynika z faktu, że często inwestycje są tak zaplanowane, że w trakcie budowy wychodzą prace dodatkowe. Osoba projektująca powinna wiedzieć, że jezioro jest zbiornikiem retencyjnym i poziomy wód są różne, czy też zlecić wykonanie badania gleby. 300 tys. to bardzo duża kwota. Uważam, że wina leży po stronie osoby, która projektowała.

J. Antczak odpowiedział, że wszyscy wiedzą jak wyglądają nadzory. Widać to było w Runowie, gdzie przerwano prace. Zgadzam się z radnym Wobszałem, że sami powinniśmy tego pilnować. Czy p. Bąk jest w stanie pilnować prowadzonych inwestycji?

M. Bąk odpowiedział, że jedzie na teren budowy jak tylko ma czas. Zmiany wychodzą też w trakcie realizacji, np. na plaży zjeżdżalnia dla dzieci musi być przesunięta o 5 m. Jesteśmy

w trakcie zmian, już po uzgodnieniu z konserwatorem. Projektanci zaplanowali wg zapotrzebowania i nie mają żadnej odpowiedzialności.

M. Wobszal odpowiedział, że zapytał o nadzór i dowiedział się, że jest.

S. Piłka zapytał czy firma kontrolująca podpisze się pod fakturą robót dodatkowych?

Burmistrz P. Toczko odpowiedział, że jeżeli kosztorys zostanie zweryfikowany to tak. Jest projekt zastępczy. Cała inwestycja będzie kontrolowana przez Urząd Marszałkowski.

W. Kuszewski zapytał czy w umowie była jakaś klauzula o odpowiedzialności. Gdyby 290 tys. było kosztami kwalifikowanymi to tylko część z nich obciążałoby nasz budżet. Teraz tracimy jakieś 200 tys. zł.

M. Bąk odpowiedział, że musi zerknąć w ofertę przetargową, ponieważ przygotowana została przez Gminę Sępólno Krajeńskie.

Burmistrz P. Toczko odpowiedział, że prace zostały wykonane i muszą zostać zapłacone. Jest kodeks cywilny i droga sądowa.

Radna G. Witczak zapytała co się stało z materiałem ze strzelnicy?

M. Bąk odpowiedział, że został zużyty.

Radna G. Witczak dodała, że Urząd Marszałkowski nie będzie dokładnie sprawdzał kosztów niekwalifikowanych.

Burmistrz P. Toczko odpowiedział, że nie zgodzi się z tym stwierdzeniem. Urząd Marszałkowski dysponuje urządzeniami określającymi gęstość materiałów. Kontrole są bardzo wnikliwe.

Radna G. Witczak odpowiedziała, że zgadza się, że kontrole są wnikliwe, ale urząd nie będzie badał zasadności wydatków niekwalifikowanych.

W. Kuszewski stwierdził, że kodeks cywilny to żadne pocieszenie dla niego, natomiast jeśli w umowie są obostrzenia, to osoba wykonująca zlecenie zastanowi się zanim wykona projekt i podpisze się pod nim. Zapytał czy pan burmistrz będzie dochodził roszczeń na drodze sądowej?

Burmistrz P. Toczko odpowiedział, że jeśli tak uzna po konsultacjach. Dodał również, że jego wypowiedź miała charakter informacyjny, a nie pocieszający.

I. Sikorska wyjaśniła, że jeśli roboty dodatkowe wykonywane są przez firmę, która wygrała przetarg, jest to wnikliwie badane przez Urząd Marszałkowski.

Pytań nie było, więc przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania:

„za” 8 głosów

„przeciwnych” 3 głosy

„wstrzymujących się” 3 głosy

Ad. 18 Uchwałę w sprawie zaciągnięcia kredytu przez Gminę Więcbork oraz spłaty wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów przedstawiła Skarbnik Gminy – Alina Kruk. Wyjaśniła, że 28 czerwca br została podjęta uchwała o zaciągnięciu kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz wykup obligacji w kwocie 1.937.836,75 zł. Planowana kwota przychodów na 2012 rok wynosi 4 550 201,75 zł. Uwzględniając powyższe Gmina Więcbork planuje jeszcze kredyt do kwoty 2 612 365,00 zł, z czego na finansowanie planowanego deficytu budżetu kwotę 1 937 836,75 zł oraz 674 528,25 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów.

Przewodniczący Rady Miejskiej – J. Kujawiak poprosił o przedstawienie opinii Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów – H. Szwochert.

H. Szwochert odpowiedział, że opinia Komisji była pozytywna.

Przewodniczący Rady – J. Kujawiak otworzył dyskusję.

Pytań nie było, więc przystąpiono do głosowania.

Na sali obecnych 13 radnych Rady Miejskiej.

Wynik głosowania:

„za” jednogłośnie

Ad. 19. Wniosek dotyczący wpisu mieszkańca gminy Więcbork do Księgi Zasłużonych dla Powiatu – Pana W. Kantak przedstawiła Przewodnicząca Komisji Oświaty – B. Lida. Przeczytała pismo skierowane do Przewodniczącego Rady Miejskiej i Przewodniczącej Komisji Oświaty podpisane przez wychowanków i przyjaciół W. Kantaka, które wymieniało jego zasługi. Poprosiła Pana A. Chatłas o powiedzenie kilku słów.

A. Chatłas podziękował i stwierdził, że występuje jako jeden z inicjatorów wpisu do księgi zasłużonych. Reklama tej postaci jest zbędna. Dodał, że oprócz zasług wymienionych w piśmie był to wzorowy nauczyciel, poświęcający czas swoim wychowankom poza tygodniowym wymiarem godzinowym.

Pytań nie było. Przystąpiono do przegłosowania wniosku.

Wynik głosowania

„za” jednogłośnie

Ad. 20. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Burmistrz P. Toczko poinformował, że odpowie na interpelacje i zapytania radnych, na które nie udzielił odpowiedzi na ostatniej sesji.

Interpelacje Radnej B. Lidy dot. skutecznego oczyszczania poboczy, sprawdzenia hydrantów oraz zlikwidowanie uszkodzeń nowopowstałego asfaltu na jednej z dróg oraz czy Dyrektor MGOPS zamierza pominąć procedurę konkursową na stanowisko dyrektora ŚDS.

Odpowiedź:

1. ZGK corocznie wykonuje przeglądy hydrantów wraz z PSP w Sępólnie Kr. Ostatni przegląd odbył się w grudniu 2011 r., zalecenia zostały wykonane zgodnie z protokołem do dnia 30 czerwca 2012 r.

2. W miesiącu lipiec 2012 pobocza dróg powiatowych na terenie gminy Więcbork zostały uporządkowane poprzez wykoszenie wysokich traw i chwastów.

Uszkodzenia w asfalcie zostaną zlustrowane po czym zarządca drogi podejmie kroki w celu ich likwidacji.

3. W sprawie konkursu na Dyrektora ŚDS Dyrektor MGOPS udzielił odpowiedzi. Wyjaśnił, że w chwili obecnej trwają prace nad ewentualnym wyodrębnieniem ŚDS ze struktur MGOPS (w dniu dzisiejszym pismo w tej sprawie skierowano do Burmistrza Więcborka i Przewodniczącego Rady Miejskiej). Kierownik ŚDS zatrudniony jest na umowę o pracę na czas nieokreślony. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest w posiadaniu informacji prawnych, z których wynika, że w akcie tworzącym nową jednostkę organizacyjną, czyli w odpowiedniej uchwale Rady Miejskiej należałoby zawrzeć zapisy odnośnie tego, że nowoutworzona jednostka organizacyjna jest następcą prawnym Środowiskowego Domu Samopomocy w Więcborku, który dotychczas działał w strukturach MGOPS, w związku z czym przechodzą na nią wszelkie zobowiązania wynikające z umów o pracę dotychczasowych pracowników ŚDS. Radca Prawny zaleca także ująć w uchwale zapis, iż z dniem utworzenia nowej jednostki organizacyjnej dotychczasowi pracownicy ŚDS stają się z mocy prawa pracownikami nowoutworzonej jednostki organizacyjnej. W naszej ocenie zapis taki jest konieczny z prawnego punktu widzenia, ale także z uwagi na zapewnienie pracownikom poczucia bezpieczeństwa i powinien dotyczyć wszystkich w tym także kierownika. Należy pamiętać, że mamy tu do czynienia ze specyficznym rodzajem tworzenia nowej jednostki – poprzez wyodrębnienie ze struktur innej jednostki, a co najważniejsze z dookreśloną strukturą organizacyjną i zatrudnioną kadrą.

W chwili wyodrębnienia, Środowiskowy Dom Samopomocy stanie się jednostką bezpośrednio podlegającą Burmistrzowi Więcborka, a decyzje personalne dotyczące Dyrektora leżeć będą także wyłącznie w kompetencji Burmistrza.

Interpelacje Radnego M. Kielicha:

1. Docieplenie budynku przy ul. Powstańców Wlkp nr 5 zaplanowano na rok 2015, zgodnie z uchwałą z dnia 22 marca 2012 r. Wspólnoty Mieszkaniowej. Koszt docieplenia 80-90 tys zł. Kolejna uchwała ustala zaliczkę w kwocie 1 zł/m² w skali miesiąca. Fekalia – we wrześniu ZGK ma wymienić 50 m odcinek kanalizacji najbardziej newralgicznego miejsca. Koszt wymiany całej kanalizacji zgodnie z kosztorysem to ok. 200 tys. zł.

2. Stan chodnika na ul. Dworcowej jest nam znany, wymaga przebudowy jednak brak w budżecie środków Gminy Więcbork na wykonanie takiego zadania, niemniej jednak z bieżących środków zarządca drogi postara się poprawić stan techniczny chodnika.

Interpelacja Radnego Grabinskiego:

1. Dot. kosztów, jakie gmina poniosła w związku z organizacją dnia dziecka: wynajem cyrku 8610 zł, nagrody 1 tys. zł, transport 172,80 zł. Pozyskano środki zewnętrzne w wysokości 2250 zł,

2. W terminie do końca sierpnia 2012r. zostanie wprowadzona nowa organizacja ruchu zatwierdzona przez Starostę Sępoleńskiego oraz Posterunek Policji, na podstawie której umieszczony zostanie m.in. nakaz skrętu w prawo z ulicy Jana Krasickiego w Al. 600-lecia.

Interpelacja Radnej Witczak: otrzymała materiały pisemnie.

S. Piłka – zakrzaczenia w Borzyszkowie.

Sprawą zakrzaceń przy przejeździe kolejowy w Borzyszkowie zajmie się pracownik referatu SR- Pan Maciej Ryduchowski natomiast zakrzaczenia na poboczach drogi Borzyszkowo – Czarmuń zostaną zgłoszone do zarządcy drogi.

W. Kuszewski – negatywne spostrzeżenia turystów odnośnie parkingu przy wjeździe do Więcborka.

Parking usytuowany przy drodze wojewódzkiej przed wjazdem do Więcborka od strony Bydgoszczy, strona prawa stanowi własność Nadleśnictwa Runowo. Od kilku miesięcy na wniosek gminy Więcbork Nadleśnictwo stara się uregulować stan prawny nieruchomości poprzez przekazanie go zarządcy drogi wojewódzkiej lub gminie. Na dzień dzisiejszy Urząd Miejski w Więcborku na bieżąco utrzymuje w czystości i porządku ten teren poprzez opróżnianie pojemników śmieci, koszenie, utrzymanie krzewów itp.

Odpowiedzi na interpelacje sesji dzisiejszej:

1. Interpelacje Radnego J. Antczaka:

- A) Pobocze Runowo – Więcbork: zostanie zgłoszone do Zarządu Dróg
- B) Chodnik – w miesiącu wrześniu

2. Interpelacje Radnego K. Wilczyńskiego

- A) Kratka na Al. 600-lecia – przeprowadzona zostanie lustracja terenu.
- B) Karma dla zwierząt: koszt 800 zł miesięcznie, po zapytaniu ofertowym najtańsza oferta p. Czyżak. Nie jest to jednak kwota stała, z uwagi na zróżnicowaną ilość zwierząt.

3. Interpelacja Radnego S. Posieczka.

- A) Droga 12 Apostołów będzie na bieżąco remontowana. Nie ma środków, aby wyremontować ją od podstaw.
- B) Ul. Żłotowska- wystąpimy do Zarządu Dróg o uregulowanie tej sprawy.

4. Interpelacja Radnego A. Wendy:

- A) Wystąpimy do Zarządu Dróg Powiatowych.

5. Interpelacja Radnego M. Wobszala:

- A) Brak oświetlenia zgłoszony został do właściciela – Zakładu Energetycznego, jest to jednak awaria nie zagrażająca zdrowiu i życiu, więc jest na końcu listy awarii.
- B) Przejście do Wituni – po skosztorysowaniu okazało się, że brakuje środków w Zarządzie Dróg, jest ogłoszony, ma to być zrobione do połowy października.

6. Interpelacja Radnej B. Lida.

- A) „Ślepa uliczka” – będzie zrobiona jak najszybciej.

7. Interpelacje Radnego S. Piłki.

- A) Zakrzaczenia – będziemy monitować.
- B) Pętla autobusowa jak i droga 12 Apostołów – Nowy Dwór – w najbliższych dniach przewidziana do naprawy.

8. Interpelacje Radnego M. Kielicha:

- A) Chodnik przy bloku nr 5 – zobaczymy jak będzie wyglądał budżet
- B) Dot. to również nawierzchni na ul. Lipowej

9. Interpelacje Radnego W. Kuszewskiego:

- A) Wyrwy przy garażach na ul. I Armii WP – będą wyrównane
- B) Harmonogram prac związanych z budową boiska – odpowiedział p. Kuczerepa, prace przebiegają planowo, nie ma zagrożenia terminowości.

10. Interpelacje Radnej G. Witczak:

- A) Opłaty w ZGK – wyjaśnimy.
- B) Wykładnia prawna – dostarczymy wykładnię prawną, która jest w posiadaniu Starostwa Powiatowego w Sępólnie Kr.

Obrady zakończono.

Przewodniczący Rady Miejskiej słowami „zamykam obrady dwudziestej pierwszej sesji Rady Miejskiej w Więcborku”, zamknął obrady.

Prot. E. Kiestrzyn-Kobus

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Więcborku

/-/ mgr inż. Józef Kujawiak